



## Universidad de Valladolid

## SOLICITUD/AUTORIZACIÓN DE BAJA TEMPORAL EN LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO POR CASUSAS SOBREVENIDAS

DNI, NIE o PASAPORTE:
Apellidos, Nombre:
Alumno del Programa de Doctorado:
SOLICITO baja temporal en los estudios de doctorado una vez obtenido el consentimiento del tutor y/o director:
Covers confirmed to be releaded to the constitution of the const
□ Causas económico-laborales de especial relevancia
□ Situaciones lesivas graves que afectan a la vida académica del estudiante
□ Otras causas
Fecha de inicio: Fecha previsible de final de la baja:
<b>DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA</b> (En todas las situaciones anteriores es necesario adjuntar la documentación justificativa):
En, a de de 20
Firma del solicitante,
RESOLUCIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE DOCTORADO
La Comisión Académica del Programa de Doctorado en
-
en su reunión de fecha acordó emitir el siguiente informe:
De lo que resulta que a la solicitud de baja temporal queda:
□ AUTORIZADA con efectos de fecha
□ NO AUTORIZADA
Firma del Coordinador del programa,

Este impreso, una vez cumplimentado y firmado por el Coordinador, se enviará a la Secretaría Administrativa de la Escuela de Doctorado.

Información básica sobre protección de datos: La recogida de datos en este impreso se realiza para fines relacionados con la gestión académica y administrativa del expediente académico del/la estudiante. El responsable, la Universidad de Valladolid, únicamente cederá datos para finalidades relacionadas con esta gestión y en el marco definido por sus competencias en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Asimismo garantiza sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento a través de las garantías y procedimientos con el soporte de un delegado.protección.datos@uva.es Para conocer la información detallada sobre como tratamos tus datos visita la página web: www.uva.es/protecciondedatos#informacionAdicional

